



GEBRUIKSVOORWAARDEN van de Document Senders e-Box Enterprise

Inhoudstafel

1. Toepassingsdomein	3
2. Definities	3
3. Werking van de e-Box	3
4. Verplichtingen van de Verzender	4
5. Verplichtingen van de Document Provider	4
6. Verplichtingen van de RSZ	5
7. Audit trail	5
8. Service levels en beschikbaarheid.....	6
9. Support, ondersteuning en contactgegevens.....	6
10. Opschorting van de toegang tot en het gebruik van de e-Box	6
11. Wijzigingen aan de gebruiksvoorwaarden en aan de e-Box	6
12. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank	6
Bijlage 1: Verplichtingen Document Provider (DP)	7
Bijlage 2: Verplichtingen Document Service Provider (DSP)	8



1. Toepassingsdomein

Dit reglement is van toepassing op zowel de rechtstreekse verzenders van documenten via de e-Box Enterprise als de verzenders die gebruikmaken van een erkende dienstverlener (DSP – Document Service Provider), conform de voorwaarden zoals vastgelegd in bijlage 1 en 2).

De RSZ staat, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 februari 2019 inzake elektronische uitwisseling van berichten via de e-Box (hierna ook verkort: e-Boxwet), in voor het ontwikkelen en aanbieden van de e-Box aan houders van een ondernemingsnummer.

Overeenkomstig artikel 12 van de e-Boxwet kunnen de Gewesten, de Gemeenschappen, de lokale overheden en de instanties die van hen afhangen, gebruik maken van de e-Box onder de voorwaarden en volgens de nadere regels bepaald door de Gewesten en de Gemeenschappen.

Deze gebruiksvoorwaarden regelen de toegang tot en het gebruik van de e-Box, aangeboden door de RSZ, en bepalen de verplichtingen van de Verzender, de RSZ en de Document Provider. Deze gebruiksvoorwaarden dienen geïnterpreteerd en uitgevoerd te worden binnen het strikte kader van de e-Boxwet. In geval van tegenspraak tussen deze voorwaarden en de e-Boxwet hebben de relevante bepalingen van de wet voorrang.

De Verzender bevestigt te behoren tot één van de diensten bepaald in artikel 2, 1° van de e-Boxwet en wenst in de uitvoering van zijn taken van openbare dienst of algemeen belang gebruik te maken van de e-Box, aangeboden door de RSZ, voor het uitwisselen van elektronische berichten met de houders van een ondernemingsnummer.

2. Definities

- **“e-Box”**: de dienst die de RSZ aanbiedt en die het voor de verzenders mogelijk maakt om elektronische berichten uit te wisselen met de houders van een ondernemingsnummer of met hun vertegenwoordigers, hierna ook bestemmingen genoemd;
- **“e-Boxwet”**: wet van 27 februari 2019 inzake de elektronische uitwisseling van berichten via de eBox;
- **“Verzender”**: elke gebruiker zoals gedefinieerd in de e-Boxwet, inclusief de Gewesten, de Gemeenschappen, de lokale overheden en de instanties die van hen afhangen;
- **“bericht”**: alle schriftelijke mededelingen, inclusief brieven en het verzenden van gegevens, ongeacht de drager;
- **Document Provider**: de dienstintegrator of het technische platform onder de verantwoordelijkheid van een overheidsinstelling dat de verzender gebruikt om documenten via de e-Box ter beschikking te stellen van de ontvanger;
- **“Document Service Provider (DSP)”**: de technische onderaannemer waarop de Verzender eventueel een beroep doet voor de technische integratie met een Document Provider.
- **AVG**: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

De definities van de AVG zijn van toepassing.

3. Werking van de e-Box

De RSZ biedt een e-Box aan via de welke de Verzender elektronische berichten kan uitwisselen met houders van een ondernemingsnummer.

Een verzender kan het technische beheer van zijn e-Box- publicaties toevertrouwen aan een Document Service Provider, onder voorbehoud van het volgende:

- er wordt een geldig mandaat, geregistreerd in Mahis, afgesloten;
- de verplichtingen, vastgelegd in het referentiedocument over de DSP (in bijlage 2 bij dit reglement), worden nageleefd;
- de onboardingprocedure DocSender wordt vooraf door de RSZ gevalideerd, ook wanneer een beroep op een DSP gedaan wordt;
- de DSP leeft de regels inzake veiligheid, traceerbaarheid, vertrouwelijkheid en goed gebruik van de e-Boxdiensten na.

De verzender blijft verantwoordelijk voor de gepubliceerde inhoud en ook voor de afstemming op de wettelijke bepalingen (taal, leesbaarheid, toegankelijkheid, contact, enz.).

De Verzender wenst via de e-Box elektronische berichten uit te wisselen met houders van een ondernemingsnummer.

De Verzender maakt gebruik van een Document Provider om bepaalde berichten via de e-Box ter beschikking te stellen van de ontvangers. De Verzender kan een beroep doen op de RSZ als Document Provider of kan ervoor kiezen om zijn eigen Document Provider te zijn of om een beroep te doen op een andere Document Provider.

De verzender is ten aanzien van de RSZ verantwoordelijk voor de naleving van de verplichtingen van de Document Provider in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst. (zie bijlage 1)

4. Verplichtingen van de Verzender

De verzender is verantwoordelijk voor de beslissing om bepaalde berichten via de e-Box ter beschikking te stellen van de ontvanger, met inachtneming van de taalregeling die van toepassing is op de ontvangende onderneming, overeenkomstig de bepalingen van de gecoördineerde wetten van 18 juli 1966 betreffende het gebruik van de talen in bestuurszaken.

De Verzender zorgt ervoor dat het opstellen en het versturen van de berichten kadert in de uitvoering van zijn opdrachten als openbare dienst of het algemeen belang binnen de uitvoering van de opdrachten waarmee hij belast is.

De Verzender is verantwoordelijk voor de inhoudelijke en technische kwaliteit van de berichten die hij ter beschikking stelt en voorziet procedures om de kwaliteit van de berichten te optimaliseren.

De Verzender doet een beroep op de RSZ als Document Provider of kiest een Document Provider die de door hem verzonden berichten ter beschikking zal stellen van de e-Box.

De Verzender is verantwoordelijk voor:

- het bewaren van de berichten overeenkomstig de van toepassing zijnde wettelijke en/of reglementaire bepalingen,
- het bepalen van de termijn gedurende dewelke de berichten door de e-Box ter beschikking gesteld moeten worden van de ontvanger,
- de terbeschikkingstelling van de berichten via de Document Provider gedurende de vooropgestelde termijn.

Overeenkomstig de bepalingen van de e-Boxwet is de Verzender verantwoordelijk, zoals gedefinieerd in de AVG, voor de verwerking van de gegevens die nodig zijn voor elke individuele terbeschikkingstelling van documenten via de door de RSZ aangeboden e-Box. De Verzender is verantwoordelijk voor de berichten die hij ter beschikking stelt. Hij dient de gepaste technische en organisatorische maatregelen te treffen die nodig zijn voor de bescherming van de gegevens tegen toevallige of ongeoorloofde vernietiging, tegen toevallig verlies, evenals tegen de wijziging van of de toegang tot, en iedere andere niet toegelaten verwerking van de gegevens. Deze maatregelen moeten een passend beveiligingsniveau verzekeren, rekening houdend, enerzijds, met de stand van de techniek ter zake en de kosten voor het toepassen van de maatregelen en, anderzijds, met de aard van de te beveiligen gegevens en de potentiële risico's.

De Verzender zal de RSZ te goeder trouw bijstand en informatie verlenen bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de e-Boxwet en de AVG, inclusief het ter beschikking stellen van alle informatie die nodig is om de naleving van de e-Boxwet en de AVG aan te tonen, en in voorkomend geval, om audits mogelijk te maken door tussenkomst van de bevoegde gegevensbeschermingsautoriteit.

Indien de Verzender geen beroep doet op de RSZ als Document Provider en een andere Document Provider kiest, is het de verplichting van de Verzender om de nodige contractuele afspraken te maken met zijn Document Provider, waaronder een verwerkingsovereenkomst in de zin van artikel 28.3 AVG.

De Verzender, via zijn Document Provider en eventueel via zijn DSP, verbindt zich ertoe om de technische richtlijnen van de RSZ en de regelmatige bijwerkingen na te leven en ze ook aan zijn dienstverrichters (Document Provider en DSP) op te leggen.

De Document Sender (al dan niet via zijn Document Provider) heeft in het bijzonder de verplichting om statistieken af te leveren over de berichten die in de e-Box Enterprise via zijn serviceweb ter beschikking stelt. Het gaat om een maandelijkse reporting die via de procedure, vermeld op de website met technische documentatie, overgemaakt moet worden. De statistieken voor een bepaalde maand moeten uiterlijk de derde werkdag van de volgende maand afgeleverd worden.

Om het imago van betrouwbaarheid van de e-Box Enterprise te bewaren, is het strikt verboden voor de verzender of zijn technische verrichter om een publicatie vóór de datum van afloop te schrappen.

Als er een fout is op het vlak van de inhoud, er een dubbele verzending plaatsgrijpt dan wel een verzending naar een niet-correcte bestemming, dan moet de verzender de situatie corrigeren door een bericht van het type "erratum" te sturen om zo de bestemmingen, waarop de fout betrekking heeft, te informeren. Een afwijking op dit verbod kan alleen maar toegestaan worden als er gevoelige gegevens gelect werden naar ongeautoriseerde bestemmingen. In dat geval moet er een gemotiveerd verzoek aan de RSZ voorgelegd worden, die dan zal beslissen of de afwijking al dan niet kan toegestaan worden.

5. Verplichtingen van de Document Provider

Dit artikel bevat de verplichtingen voor de Verzender of voor de RSZ al naargelang wie voor de Verzender de rol van Document Provider opneemt. Indien de Verzender een beroep doet op een andere Document Provider zal hij zelf instaan voor het maken van de nodige afspraken met de Document Provider en hem deze verplichtingen opleggen.

De Document Provider staat in voor de volgende verplichtingen:

- het sturen van een kennisgeving als de Verzender een nieuw bericht voor de ontvanger ter beschikking heeft gesteld zodat de RSZ de ontvanger kan verwittigen;
- het bericht in opdracht van de Verzender via de eBox ter beschikking stellen van de houder van een ondernemingsnummer gedurende de door de Verzender bepaalde termijn zodat de ontvanger het kan raadplegen;
- een bevestiging sturen naar de Verzender als de ontvanger het bericht geopend heeft.

De Document Provider is de verwerker, zoals gedefinieerd in de AVG, van de Verzender voor de gegevens verbonden met de terbeschikkingstelling van de berichten die de Verzender verstuurt. De Document Provider bewaart de berichten in opdracht van de Verzender voor de terbeschikkingstelling van berichten aan de bestemming via de e-Box. Hij garandeert dat elke verdere verwerker de AVG naleeft en contractueel gebonden is overeenkomstig artikel 28, § 4 van de AVG.

De Document Provider mag de gegevens slechts gebruiken voor het bewaren en ter beschikking stellen van de berichten via de e-Box, gedurende de termijn bepaald door de Verzender. Na deze termijn wordt het bericht verwijderd.

De Document Provider dient de gepaste technische en organisatorische maatregelen te treffen die nodig zijn voor de bescherming van de gegevens tegen toevallige of ongeoorloofde vernietiging, tegen toevallig verlies, evenals tegen de wijziging van of de toegang tot, en iedere andere niet toegelaten verwerking van de gegevens. Deze maatregelen moeten een passend beveiligingsniveau verzekeren, rekening houdend, enerzijds, met de stand van de techniek ter zake en de kosten voor het toepassen van de maatregelen en, anderzijds, met de aard van de te beveiligen gegevens en de potentiële risico's.

De Document Provider respecteert de audit trail-verplichtingen zoals voorzien in artikel 7, alsook de technische specificaties en richtlijnen voor Document Providers die beschikbaar zijn op de officiële webpagina van de e-Box Enterprise.

Alle governance-regels van de Document Provider zijn opgenomen in bijlage 1.

6. Verplichtingen van de RSZ

De RSZ voorziet een beveiligd kanaal voor de Verzender om berichten aan de ontvanger ter beschikking te stellen via de e-Box evenals de nodige technische specificaties en richtlijnen die de Verzender zullen toelaten om van dit beveiligd kanaal gebruik te maken.

De RSZ verbindt er zich toe de ontvanger te authenticeren of te laten authenticeren op een voldoende hoog niveau, zodat enkel de bevoegde personen toegang krijgen tot de e-Box.

Overeenkomstig de bepalingen van de e-Boxwet is de RSZ enkel verantwoordelijk, zoals gedefinieerd in de AVG, voor de verwerking van persoonsgegevens die nodig zijn voor het beheer en voor het verzekeren van de goede werking van de door de RSZ aangeboden e-Box. De RSZ implementeert gepaste technische en organisatorische maatregelen die nodig zijn voor de bescherming van de gegevens tegen toevallige of ongeoorloofde vernietiging, tegen toevallig verlies, evenals tegen de wijziging van of de toegang tot en iedere andere niet toegelaten verwerking van gegevens, bij het beheer en de werking van de e-Box.

Deze maatregelen moeten een passend beveiligingsniveau verzekeren, rekening houdend, enerzijds, met de stand van de techniek ter zake en de kosten voor het toepassen van de maatregelen en, anderzijds, met de aard van de te beveiligen gegevens en de potentiële risico's.

De RSZ voorziet een manier om notificaties te versturen aan de houders van een ondernemingsnummer op het moment dat een nieuw bericht beschikbaar is in de e-Box.

7. Audit trail

De administratie behoudt zich het recht voor om de afzender of diens Document Provider te vragen om de audit trail ter beschikking te stellen in geval van een controle of een geschil betreffende de verstrekking van een bericht.

De installatie van een audit trail die elk aspect van de terbeschikkingstelling van berichten via de e-Box afdekt, is noodzakelijk, zodat de terbeschikkingstelling en de raadpleging van berichten, evenals eventuele problemen die zich daarbij zouden kunnen voordoen, op correcte en betrouwbare wijze kunnen worden gereconstrueerd.

De Verzender en zijn Document Provider zullen systeemfouten en de tijdstippen waarop systeemfouten verhinderen dat er berichten worden verzonden of ontvangen, registreren en ze zullen nuttige informatie ter beschikking stellen van de RSZ zodat deze de informatie aan belanghebbenden ter beschikking kan stellen.

De RSZ registreert de systeemfouten in de e-Box die hij aanbiedt alsook de tijdstippen waarop systeemfouten verhinderen dat er berichten worden verzonden of ontvangen en stelt nuttige informatie ter beschikking van belanghebbenden.

De RSZ en de Verzender erkennen dat ze voor de reconstructie afhankelijk zijn van de gegevens die door de andere partijen worden bijgehouden. Zij moeten de nodige maatregelen nemen om gegevens te bewaren in hun audit trail voor elke communicatie met de e-Box waarin zij betrokken zijn, op zodanige wijze dat het mogelijk wordt om, door de combinatie van de gegevens die door de Verzender, de Document Provider en de RSZ worden bijgehouden, een volledige reconstructie tot stand te brengen van elke terbeschikkingstelling en elke raadpleging van berichten via de e-Box.

De RSZ en de Verzender zullen te allen tijde de nodige veiligheidsmaatregelen nemen om de gegevens van de audit trail te beveiligen en deze te documenteren. Zij erkennen dat bij de verwerking van de gegevens in de audit trail hoe dan ook de wetgeving inzake bescherming van persoonsgegevens, inclusief de AVG, gerespecteerd zal moeten worden, en dat elk van beide partijen zal beschouwd worden als verwerkingsverantwoordelijke zoals gedefinieerd in de AVG, elk voor het deel van de audit trail dat zij aanmaken en beheren.

8. Service levels en beschikbaarheid

De RSZ streeft ernaar om de beschikbaarheid van de e-Box en de eigen Document Provider-dienst te verzekeren op optimale wijze, met een doel van een beschikbaarheid van 99,9 procent van de tijd, gemeten op maandbasis.

De Verzender streeft ernaar om de beschikbaarheid van zijn Document Provider-dienst te verzekeren op optimale wijze, met een doel van een beschikbaarheid van 99,9 procent van de tijd, gemeten op maandbasis.

De RSZ en de Verzender erkennen dat verbintenissen inzake service levels en beschikbaarheid een middelenverbintenis vormen, en aanvaarden dat het niet halen van deze streefcijfers op zich geen inbreuk uitmaakt op deze gebruiksvoorwaarden en ook geen aanleiding kan geven tot enige schadevergoeding.

9. Support, ondersteuning en contactgegevens

De Verzender biedt eerstelijnssteun aan alle houders van een ondernemingsnummer met wie de Verzender via de e-Box communiceert, voor alle vragen betreffende de ter beschikking gestelde berichten.

De RSZ voorziet voor de Verzender eerstelijnssteun voor alle vragen betreffende de werking van de e-Box.

De RSZ streeft naar een beschikbaarheid van ondersteuningsdiensten zoals hierboven beschreven op alle werkdagen, van 7u tot 20u via het telefoonnummer 02/511 51 51 of via het [contactformulier](#).

De RSZ beschikt over een functionaris voor gegevensbescherming die toeziet op de vertrouwelijkheid en de veiligheid van de gegevens, en op de naleving van de vereisten van de AVG. Met specifieke vragen of klachten over de verwerking van persoonsgegevens door de RSZ, kan men zich richten tot: GDPR@onssrszls.fgov.be.

Bij de behandeling van de gegevens in het kader van de onboardingprocedure kunnen eventueel bepaalde federale instellingen, zoals BOSA, betrokken zijn. De precieze modaliteiten zullen in het referentiedocument vermeld worden.

10. Opschorting van de toegang tot en het gebruik van de e-Box

De Verzender aanvaardt dat de RSZ het recht heeft om eenzijdig de toegang tot en het gebruik van de e-Box door de Verzender tijdelijk op te schorten, dit wanneer de RSZ over redelijke aanwijzingen beschikt dat de Verzender de gebruiksvoorwaarden of de wet niet naleeft op een wijze die schade kan aanbrengen aan de ontvangers, aan de RSZ, aan de Verzender zelf of aan derden; dit geldt ook in elke situatie van overmacht en bij elk incident of veiligheidsprobleem dat de goede werking van de e-Box in het gedrang kan brengen. In dergelijke gevallen blijven de toegang tot en het gebruik van de e-Box opgeschort totdat het probleem in kwestie naar het oordeel van de RSZ op gepaste wijze werd opgelost.

11. Wijzigingen aan de gebruiksvoorwaarden en aan de e-Box

De RSZ is gerechtigd om op elk moment wijzigingen aan de gebruiksvoorwaarden voor te stellen, onder meer indien die noodzakelijk zijn om de naleving van toepasselijke wetgeving te verzekeren.

De RSZ is gerechtigd om op elk moment wijzigingen aan te brengen aan de e-Box, onder meer indien die noodzakelijk zijn om de naleving van de toepasselijke wetgeving te verzekeren.

De RSZ streeft ernaar om aanpassingen aan de eBox steeds voorafgaandelijk aan te kondigen bij de Verzender, daarbij gebruik makend van de publieke communicatiekanalen van de RSZ evenals van de contactinformatie die de Verzender hiervoor overmaakt aan de RSZ, met voldoende voorafgaandelijke kennisgeving voor de Verzender om de impact hiervan op de Verzender en de Document Provider te kunnen inschatten en de nodige maatregelen te treffen.

12. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Deze gebruiksvoorwaarden worden beheerst door het Belgisch recht. In geval van een geschil zijn uitsluitend de hoven en rechtbanken van Brussel bevoegd.

Bijlage 1: Verplichtingen Document Provider (DP)

<https://www.eboxenterprise.be/nl/documenten/pdf/e-box-entreprise-bijlage-1-verplichtingen-dp.pdf>



Bijlage 2: Verplichtingen Document Service Provider (DSP)

<https://www.eboxenterprise.be/nl/documenten/pdf/e-box-entreprise-bijlage-2-verplichtingen-dsp.pdf>

